



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Prot. n.

SCADENZA _____

AVVISO PUBBLICO **PER LA COSTITUZIONE DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE** **(NIV) IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA**

IL SEGRETARIO GENERALE

in qualità di responsabile della Direzione strategica – Pianificazione – Organizzazione e controlli

Visto l'art. 14 del D.lgs. 27.10.2009, n. 150, che disciplina la costituzione e le competenze dell'Organismo Indipendente di Valutazione – OIV;

Visto l'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Terza parte – Valutazione (d'ora in poi *ROUS*), che definisce composizione, competenze e funzioni del Nucleo Indipendente di Valutazione della *performance* (d'ora in poi anche *NIV*);

Vista la delibera della CiVIT (ora ANAC) n. 12/2013 del 27.02.2013, con oggetto: Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 147 del 1.07.2016, con la quale è stato dato avvio al procedimento per l'individuazione del componente unico del Nucleo Indipendente di Valutazione della *performance* dei Comuni di Lonigo e Sarego per il triennio 2016-2019;

Vista la determinazione del segretario generale n. ... del ..., con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

che le Amministrazioni comunali di Lonigo e Sarego intendono procedere alla nomina del Nucleo Indipendente di Valutazione delle *performance*, in composizione monocratica, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei prescritti requisiti.

La scelta avverrà in maniera condivisa tra le due Amministrazioni comunali, e la prestazione sarà resa dal *NIV* e retribuita da ciascun Comune dove il *NIV* di volta in volta opera.

1. Organo competente alla nomina

La formulazione della richiesta di parere al Dipartimento della Funzione pubblica, all'indirizzo di posta performance@funzionepubblica.it e il successivo provvedimento di nomina sono adottati dal Sindaco del Comune di Lonigo.

2. Requisiti generali



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

2.1. Cittadinanza

Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea.

2.2. Età

L'età dei candidati non deve aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

2.3. Divieto di nomina

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, D.lgs. n. 150/2009, i componenti del Nucleo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

2.4. Conflitto di interessi e cause ostative

Non possono essere nominati i candidati che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il *NIV*;
- f) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- g) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di settore e col segretario generale dei Comuni di Lonigo e di Sarego, o con il vertice politico - amministrativo dei Comuni di Lonigo e Sarego;
- h) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del *NIV* prima della scadenza del mandato;
- i) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.lgs. n. 267/2000.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, secondo l'allegato modello.

3. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

3.1. Titolo di studio



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.

E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

3.2. Tipologia del percorso formativo

E' richiesta la laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della *performance*.

Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di almeno cinque anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della *performance* e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

4. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

I candidati devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della *performance* e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

Ai fini della nomina del NIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto previsto dal precedente punto 2.4, lett. h), in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

5. Requisiti attinenti all'area delle capacità

I candidati devono possedere adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della *performance* e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

Il candidato deve illustrare, in una relazione di accompagnamento al *curriculum*, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV o Nuclei di valutazione, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel *curriculum* e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

6. Conoscenze informatiche

Il candidato deve avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

7. Esclusività del rapporto

Si applica quanto previsto dall'ANAC nella seduta del 11 giugno 2014.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

8. Durata dell'incarico

L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, e può essere rinnovato una sola volta.

9. Struttura tecnica permanente

Il *NIV* per lo svolgimento delle funzioni assegnate interloquisce costantemente con il segretario generale del Comune e si avvale della struttura tecnica per il controllo di gestione. Detta struttura dipende gerarchicamente e funzionalmente dal segretario generale che assicura il raccordo e le relazioni tra il *NIV* e l'organizzazione del Comune.

10. Misura del compenso

Al *NIV* sarà corrisposto un gettone di presenza a seduta forfetario di € 300,00.

11. Modalità di valutazione dei requisiti

I requisiti dei candidati verranno valutati, attraverso l'esame del curriculum e della relazione di accompagnamento, con riferimento ai seguenti ambiti:

- area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- area delle capacità o competenze specifiche, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, quali, ad esempio, la capacità di individuazione e di soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione, idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato ad inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento dell'Amministrazione.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano, di fatto, l'adeguatezza e la corrispondenza del profilo e del patrimonio professionale individuato all'incarico da assegnare.

L'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo.

Il candidato deve avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Il candidato, ai fini di cui sopra, è invitato ad evidenziare in una relazione di accompagnamento al curriculum un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura in cui ha operato (pubblica o privata), ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione, nonché esporre gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba in concreto prefissarsi e le modalità per conseguirli (al fine di valutare la sua visione del ruolo del *NIV* e della propria attività nello stesso).

12. Presentazione delle domande

Le domande, corredate del curriculum e della relazione di accompagnamento allo stesso, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di Lonigo, via Castelgiuncoli n. 5, entro _____ direttamente (a mano) o tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Lonigo) oppure mediante invio con posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella PEC del Comune: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it.

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio segreteria generale del Comune di Lonigo per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico saranno trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente, mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Il titolare del trattamento è il segretario generale del Comune di Lonigo, dott. Pasquale Finelli.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003.

14. Disposizioni finale

Prima della formalizzazione della nomina del candidato individuato sarà espletata la procedura per l'acquisizione del parere del Dipartimento della Funzione pubblica, come disciplinata dal paragrafo 14.1 della delibera della CiVIT n. 12/2013.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici.

Il Comune di Lonigo si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di eventuali nuovi interventi normativi.

Lonigo, ...

Il segretario generale
dott. Pasquale Finelli



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Dichiarazione ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (prov.) il,
residente a.....in Via/P.zza.....
codice fiscale,
ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dal punto 3.4 della delibera dell'Autorità n. 12/2013 e, in particolare, di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

2) di non incorrere in alcuna delle cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi previste dal punto 3.5 della delibera n. 12/2013, secondo quanto indicato qui di seguito:

- a) non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso i Comuni di Lonigo e Sarego;
- d) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il *NIV*;
- g) non avere svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di settore e coi segretari generali dei Comuni di Lonigo e Sarego, o con il vertice politico – amministrativo dei Comuni di Lonigo e Sarego;
- i) non essere stato/a motivatamente rimosso/a dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- l) non essere revisore dei conti presso i Comuni di Lonigo e Sarego;
- m) non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.lgs. n. 267/2000.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

3) di essere componente degli Organismi indipendenti di valutazione/Nuclei di valutazione delle seguenti amministrazioni (precisare il numero dei dipendenti):

.....

Si allega alla presente copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo, Data

Firma del dichiarante