



ORIGINALE

Deliberazione N. **86**

in data **27-10-2011**

COMUNE DI SAREGO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

PERSONALE: D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni - Nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance.

L'anno *duemilaundici* il giorno *ventisette* del mese di *ottobre* alle ore *15:30*, nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

MARTELLETTO VITTORINO	Sindaco	Presente
CACCIAVILLANI GIANFRANCO		Vice-Sindaco Assente
SALVAGNINI Daniela	Assessore	Presente
FAEDO Giorgio	Assessore	Presente
CERETTA Fabiola	Assessore	Presente
BAGNARA MARIO	Assessore	Presente
ROSSETTO CLAUDIO	Assessore	Assente

Presenti n. **5** Assenti n. **2**

Partecipa alla seduta la Sig. ra *SORRENTINO MADDALENA* SEGRETARIO del Comune.

Il Sig *MARTELLETTO VITTORINO* nella sua qualità di *Sindaco* assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

PERSONALE: D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni - Nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance.

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

Parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 24-10-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
SORRENTINO MADDALENA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 9/2011 esecutiva con la quale è stato deciso:

1. Di approvare le modifiche ed integrazioni apportate al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi contenute nell'allegato al presente provvedimento (ALL. 1) ed **evidenziate in grassetto nello stesso**;
2. Di dare atto che la disciplina per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma è contenuta nel Regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 5/2009 da considerarsi integrativo del predetto Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
3. Di dare atto che il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, di cui all'art. 25 del regolamento modificato ed integrato come da ALL. 1 al presente provvedimento, sarà oggetto e verrà approvato con successivo, specifico provvedimento di Giunta Comunale.

DATO ATTO che bisogna dar corso al nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al punto 3 dispositivo predetta deliberazione G.C. n. 9/2011;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance contenuto nell'allegato al presente provvedimento (ALL. 1) nelle sue varie articolazioni;

DATO ATTO che sulla presente proposta è stata effettuata informativa alla RSU e alle OO.SS. territoriali con nota prot. n. 10516 del 03/08/2011 seguita da incontro svoltosi il 02/09/2011;

RITENUTO il nuovo Sistema proposto meritevole di approvazione;

VISTO il D. Lgs. 150/2009;

Visto il D. Lgs. 141/2011;

DATO ATTO che sulla presente proposta è stato acquisito l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance contenuto nell'allegato al presente provvedimento (ALL. 1) nelle sue varie articolazioni;
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla R.S.U., all'Organismo Indipendente di Valutazione associato Lonigo/Sarego, al Segretario Comunale, alle Responsabili di Area.;
3. Di dar corso alla pubblicazione del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance contenuto nell'allegato al presente provvedimento (ALL. 1) sul sito web comunale;
4. Di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente provvedimento, immediatamente esecutivo ai sensi art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
MARTELLETTO VITTORINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
SORRENTINO MADDALENA

N. 484 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni da oggi.

Sarego li 03-11-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
SORRENTINO MADDALENA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e contro di essa non sono pervenuti reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
SORRENTINO MADDALENA