



COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

**DETRAZIONI
FISCALI SPESE
MENSA SCOLASTICA

DICHIARAZIONE
DEI REDDITI 2018**



730

Le **spese della mensa scolastica sostenute nell'anno 2017** sono detraibili dalla dichiarazione dei redditi 2018 tramite 730 e Unico, in quanto rientranti nella lettera e-bis), art. 15, c. 1, del TIUR (DPR 917/1986), come spese detraibili per la frequentazione scolastica.

Le **detrazioni IRPEF** per le spese relative alla mensa scolastica, sostenute nel 2017 e dichiarate nel 730 o Unico 2018, sono pari al **19%** per un limite di spesa non superiore ad € 717,00=, per cui pari ad € 136,23 massimo per ogni studente. Tale detrazione spetta a prescindere dal livello di scuola frequentata, che sia dell'infanzia, primaria o secondaria, che sia statale oppure privata.

Restano **escluse** dalla detraibilità le spese sostenute per il trasporto scolastico delle scuole dell'obbligo, per l'acquisto dei libri di testo o cancelleria varia, sempre ai sensi della lettera e-bis), art. 15, c. 1, del TIUR.

Con la legge di bilancio si è previsto, per le spese d'istruzione, un aumento progressivo degli importi di spesa massima da portare a detrazione con le dichiarazioni dei redditi:

- nel 2015 è stata fissata la detrazione del 19% su un massimo di spesa di € 400,00=;
- nel 2016 il valore del massimo di spesa viene innalzato ad € 564,00=;
- nel 2017 il valore del massimo di spesa viene innalzato ad € 717,00=;
- nel 2018 la detrazione del 19% è da calcolare su una spesa massima di € 786,00=;
- dal 2019 il valore del massimo di spesa verrà innalzato ad € 800,00=.

Dal mese di aprile 2018 è possibile presentare all'**Ufficio Servizi Scolastici** del Comune la **richiesta di certificazione della spesa della mensa scolastica sostenute nell'anno 2017**, come da modulo predisposto dall'ufficio, debitamente firmato ed allegando il documento di identità in corso di validità del richiedente. Va presentata una richiesta per ogni figlio.

COME PRESENTARE LA RICHIESTA:

- **via email** a protocollo@sarego.gov.it, compilando e sottoscrivendo il modulo predisposto, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- **a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarego (orario di apertura al pubblico: lunedì dalle 08:30 alle 12:30 – martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle 10:00 alle 12:30 – giovedì pomeriggio dalle 15:00 alle 18:30);
- **via fax** al numero 0444 835483, compilando e sottoscrivendo il modulo predisposto, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.

COME RITIRARE LA CERTIFICAZIONE:

- **via mail** all'indirizzo indicato nella richiesta dal richiedente;
- **in originale** presso l'Ufficio Servizi Scolastici (orario di apertura al pubblico: lunedì dalle 09:00 alle 12:30 – mercoledì e giovedì dalle 10:00 alle 12:30).