



# COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Sarego 19-03-2008

## COPIA DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

### REG. GENERALE N. 141

Reg. Particolare n. 37

#### Oggetto:

**IMPEGNO DI SPESA PER REDAZIONE MODELLO PA04 E FORMAZIONE IN MATERIA PREVIDENZIALE**

**PREMESSO** che con Decreto del Sindaco n. 3 del 24/01/2008 la sottoscritta è stata confermata Responsabile del Servizio;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 452/2007 con cui si è preso atto dello stipendio spettante al Segretario Comunale, così come evidenziato nel decreto dell'Agenzia prot. n° 12.349 del 24/08/2007;

**RICHIAMATA** la determinazione n° 492/2007 con cui veniva sistemata la retribuzione relative all'anno 2007;

**RITENUTO OPPORTUNO** esternalizzare la redazione del modello previdenziale PA04 per il periodo dal 10/02/1993 (data di presa servizio presso questo Ente del Segretario Comunale) al 31/12/2007, al fine di affidare ad un soggetto terzo, ma esperto della normativa contrattuale specifica dei segretari comunali, la verifica delle somme pagate in più in seguito al rinnovo contrattuale del 2001 e al fine di verificare il corretto assoggettamento alle ritenute previdenziali di quanto erogato, necessario per la ricostruzione della carriera previdenziale;

**DATO ATTO** che colleghi di Comuni limitrofi hanno segnalato il nominativo della signora Anna Rambaldi di Padova, quale esperta della normativa previdenziale dei dipendenti pubblici in quanto ex dipendente INPDAP;

**VISTO** il preventivo prot. n° 3365 del 28/02/2008 della signora Rambaldi con cui si richiedono:

- € 270,00 per la redazione del modello PA04;
- € 8,00 per rimborso spese postali e telefoniche;

**VISTA** la circolare n° 2 dell'11/03/2008 del dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di collaborazioni esterne;

**DATO ATTO** che la fattispecie di questo incarico possa essere ricompreso nella tipologia degli incarichi meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, con un compenso pattuito di modica entità, sebbene congruo a remunerare una prestazione resa;

Rilevato, pertanto, che questa fattispecie non comporta né l'utilizzo di procedure comparative, né quelle di pubblicità richieste dalla Legge 244/2007;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'impegno di spesa anche di un accesso di quattro ore presso l'Ente, da utilizzarsi sia per la spiegazione dei modelli previdenziali, sia per effettuare un servizio formativo volto ad approfondire la normativa previdenziale, considerato che sono diverse le pratiche di pensionamento da redigere tra il 2009 e il 2010 e che si stanno caricando i fascicoli relativi alla carriera giuridica dei dipendenti;

**DATO ATTO** che l'impegno complessivo risulta pari ad € 510,00;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere in merito;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **DETERMINA**

1. di affidare alla signora Anna Rambaldi di Padova la stesura del modello PA04 del Segretario Comunale Sorrentino dott.ssa Maddalena per il periodo 10/02/1993 – 31/12/2007, prevedendo lo stesso sia spiegato, richiamando la normativa previdenziale di riferimento, presso l'Ente;
2. di affidare alla signora Anna Rambaldi di Padova il servizio formativo a favore del personale dell'area economico finanziaria, in particolare del capo area e dei due istruttori dell'ufficio ragioneria;
3. di impegnare la spesa di €. 278,00 per la stesura del modello PA04 oltre al rimborso delle spese vive nei confronti della signora Anna Rambaldi di Padova con imputazione al titolo primo, funzione prima, servizio ragioneria, intervento prestazione di servizi (cap. 1071) del bilancio di previsione 2008 in corso di approvazione;
4. di impegnare la spesa complessiva di €. 232,00 per il servizio formativo da effettuarsi in sede nei confronti della signora Anna Rambaldi di Padova con imputazione al titolo primo, funzione prima, servizio ragioneria, intervento prestazione di servizi (cap. 1042) del bilancio di previsione 2008 in corso di approvazione;

5. di dare atto che la presente ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa a i sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to COLA FRANCESCA

VISTO: Il Segretario Comunale  
F.to SORRENTINO MADDALENA

**Vedi allegato di Attestazione di Copertura finanziaria**  
che alla lettera D riporta il numero dell'impegno collegato

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni da oggi.(reg. Pubbl. \_\_\_\_\_)

Sarego\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to SORRENTINO MADDALENA

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Sarego, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO