



COPIA
Deliberazione N. **18**
in data **29-04-2019**

COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale Sessione Ordinaria seduta Pubblica di prima convocazione

Oggetto:

FINANZE: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2018

L'anno *duemiladiciannove* il giorno *ventinove* del mese di *aprile* alle ore *18:30*, nella Residenza Municipale, per riunione di Consiglio.
Eseguito l'appello, risultano:

CASTIGLION ROBERTO	Presente
LUZI MANUELA	Presente
ZAMBON FLAVIO	Presente
TREGNAGHI IVANO	Presente
ROVIARO MAURO	Presente
MERCEDI REDENZIO	Presente
DALLA PRIA VERONICA	Presente
COSTA ENRICO	Presente
D'ERRICO PIETRO	Presente
FOCHESATO NADIA	Presente
GIACOMELLO JESSICA	Presente
NEGRO FEDERICO	Presente
CERETTA FABIOLA	Presente

Presenti n. **13**

Assenti n. **0**

SCATTON NAIKE in qualità di Assessore esterno A

Partecipa alla seduta il Dott. *Finelli Pasquale* Segretario del Comune.

Il Sig *CASTIGLION ROBERTO* nella sua qualità di *Sindaco* constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

Fungono da scrutatori i consiglieri comunali:

MERCEDI REDENZIO
COSTA ENRICO
NEGRO FEDERICO

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale in ordine al seguente oggetto:

FINANZE: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2018

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 19-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 19-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con d.lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della costituzione.

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996 : “La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del *patrimonio*”.

RICHIAMATO il d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della l. 5 maggio 2009, n. 42.

DATO ATTO CHE, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato d.lgs. 118/2011,

DATO ATTO CHE con delibera del C.C. n. 6 del 30 gennaio 2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e che lo stesso è stato variato in corso d'anno con i seguenti provvedimenti:

n° 29 di Consiglio Comunale del 03/07/2018 (variazione);
n° 30 di Consiglio Comunale del 03/07/2018 (variazione);
n° 31 di Consiglio Comunale del 03/07/2018 (variazione);
n° 48 di Consiglio Comunale del 28/09/2018 (variazione);
n° 56 di Consiglio Comunale del 26/10/2018 (variazione);
n° 61 di Consiglio Comunale del 29/11/2018 (variazione);

n° 32 di Consiglio Comunale del 03/07/2018 (ratifica delibera GC 46/2018);
n° 33 di Consiglio Comunale del 03/07/2018 (ratifica delibera GC 50/2018);
n° 60 di Consiglio Comunale del 29/11/2018 (ratifica delibera GC 105/2018);

n° 24 di Giunta Comunale del 27/02/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 29 di Giunta Comunale del 16/03/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 39 di Giunta Comunale del 27/04/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 53 di Giunta Comunale del 18/05/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 58 di Giunta Comunale del 01/06/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 78 di Giunta Comunale del 19/07/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 93 di Giunta Comunale del 17/09/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 107 di Giunta Comunale del 26/10/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 108 di Giunta Comunale del 06/11/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 110 di Giunta Comunale del 06/11/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);
n° 128 di Giunta Comunale del 07/12/2018 (prelevamento dal fondo di riserva);

n° 61 di Giunta Comunale del 08/06/2018 (variazione assunta ai sensi dell'articolo 175 comma 5 bis del Tuel);
n° 97 di Giunta Comunale del 17/10/2018 (variazione assunta ai sensi dell'articolo 175 comma 5 bis del Tuel);

determinazione n° 151 del 08/05/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 165 del 15/05/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario assunta dal responsabile del servizio finanziario per applicazione dell'avanzo vincolato;
determinazione n° 183 del 25/05/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 218 del 20/06/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 280 del 09/08/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 307 del 13/09/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 338 del 10/10/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 339 del 10/10/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 363 del 26/10/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 5 quater del TUEL;
determinazione n° 416 del 28/11/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 175, comma 3 del TUEL;
determinazione n° 449 del 12/12/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario assunta dal responsabile del servizio finanziario per applicazione dell'avanzo vincolato;
determinazione n° 485 del 20/12/2018 assunta dal responsabile del servizio finanziario assunta dal responsabile del servizio finanziario per applicazione dell'avanzo vincolato;

II

VISTO il conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 226 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, parificato dalla Giunta Comunale con provvedimento n° 18 del 20/02/2019;

VISTO il conto del bilancio, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio e della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, effettuata con provvedimento di Giunta Comunale n° 26 del 20/03/2019;

VISTI i conti degli agenti contabili interni resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, approvati con delibere di Giunta Comunale n. 13, 14, 15 e 16 del 20/02/2019;

VISTE le disposizioni del primo 1° e 2° comma dell'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000, relative alla destinazione dell'avanzo di amministrazione;

VISTA la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui agli artt. 151, comma 6, e 231 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 05/04/2019 che ha approvato lo schema del rendiconto della gestione 2018;

RILEVATO che il revisore unico ha provveduto, in conformità all'art. 239 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allo statuto ed al regolamento di contabilità, al rilascio dell'apposita relazione;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

DATO ATTO che la ditta GIES, incaricata dal settore patrimonio all'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili, ha terminato il lavoro di aggiornamento dell'inventario dei beni immobili;

DATO ATTO che il punto è stato esaminato dalla competente commissione consiliare in data 18/04/2019;

DATO ATTO che la documentazione è stata messa a disposizione dei consiglieri nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI i principi contabili redatti dall'Osservatorio del Ministero dell'Interno per la finanza locale;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il parere espresso sulla presente proposta di deliberazione, secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

APERTA LA DISCUSSIONE

Relaziona il *Presidente – Sindaco Castiglioni Roberto*.

Aperta la discussione intervengono:

Consigliere Ceretta Fabiola, la quale chiede di sapere come sia composto il fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il Presidente - Sindaco Castiglioni Roberto, il quale risponde che il f.c.d.e. è stato predisposto dall'ufficio nel rispetto delle norme e calcolato secondo criteri prudenziali.

Consigliere Ceretta Fabiola, la quale chiede di sapere a quanto ammonti l'importo della TARI non ancora incassato.

Assessore Zambon Flavio, il quale si impegna a fornire i dati. Riferisce poi che si è lavorato per il recupero dell'evasione, che ha evidenziato l'emersione del sommerso.

PRESENTI N. 13 - VOTANTI N. 13 - FAVOREVOLI N. 9 - ASTENUTI N. 4 (Fochesato Nadia, Giacomello Jessica, Negro Federico e Ceretta Fabiola) CONTRARI N. 0

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il rendiconto di gestione per l'anno 2018, redatto secondo gli schemi di cui al decreto Legislativo 118/2011 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011,

con i relativi seguenti allegati:

- il conto del bilancio;
- il conto economico;
- il conto del patrimonio espresso con la modalità dello stato patrimoniale,
- la nota integrativa,
- i costi per missione,
- elenco dei residui attivi e passivi;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- l'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti;
- il prospetto dei dati SIOPE;

2. **DI APPROVARE** la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2018, ai sensi del 6 comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. **DI APPROVARE**, a seguito dell'adeguamento del vincolo di indisponibilità posto sulle riserve da beni demaniali e patrimoniali indisponibili, la nuova articolazione del patrimonio netto risultante dal conto del patrimonio, che prevede una riduzione della riserva da risultati economici degli esercizi precedenti a favore della riserva indisponibile per beni demaniali e patrimoniali indisponibili;

3. Di destinare l'utile d'esercizio 2018 a riserva da risultati economici da esercizi precedenti;

4. **Di considerare** allegato al presente provvedimento la delibera di salvaguardia degli equilibri di bilancio 2018, C.C. n. 31 del 03/07/2018, esecutiva e tutti i documenti richiamati nelle premesse;

5. **Di considerare** allegato al rendiconto il prospetto delle spese di rappresentanza 2018, redatto ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del DL 13/08/2011, n° 138 convertito con modifiche dalla Legge 148/2011;

6. **di considerare** allegati al rendiconto i prospetti di credito /debito nei confronti delle società partecipate, ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del DL 95/2012, agli atti del settore e riportati nella relazione del revisore;

7. **Di dare atto** che il risultato finanziario dell'esercizio 2018 redatto secondo i principi contabili del decreto legislativo 118/2011 è un avanzo di amministrazione di € 1.943.619,06;

8. **Di dare atto** dell'esistenza nello stesso di un vincolo complessivo di € 161.820,26 così articolato:

- € 15.934,19 a favore dei segretari comunali per i diritti di rogito;
- € 12.592,63 a favore delle parrocchie per opere di confessione religiosa finanziate con oneri secondari;
- € 33.519,22 per opere finanziate con proventi concessioni minerarie;
- € 94.012,12 per eliminazione barriere architettoniche;
- € 4.088,66 per trasferimenti regionali di parte corrente;
- € 1.673,44 per la liquidazione degli accordi bonari relativi alla pista ciclabile

Sarego-Meledo;

9. Di dare atto dell'esistenza nello stesso di un accantonamento di complessive € 508.899,39 così articolato:

- € 3.688,30 per il trattamento di fine mandato del sindaco;
- € 303.568,39 per il fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato con il metodo sintetico;
- € 1.642,70 per accantonamento quota per rinnovi contrattuali dei segretari comunali;
- € 200.000,00 per una controversia legale in corso (vincolo deliberato in sede di rendiconto 2014);

10. Di dare atto che l'avanzo destinato agli investimenti ammonta ad € 536.424,39;

11. Di dare atto l'avanzo libero ammonta ad € 736.475,02;

12. Di dare atto che non è stata segnalata l'esistenza di debiti fuori bilancio al 31/12/2018;

13. Di dare atto che questo Ente ha rispettato il saldo di finanza pubblica 2018, come risulta da certificazione telematica prodotta;

14. DI DICHIARARE con voti Favorevoli n. 9 , Astenuti n. 4 (Fochesato Nadia, Giacomello Jessica, Negro Federico e Ceretta Fabiola), Contrari n. 0 su n. 13 consiglieri presenti e votanti, il presente atto ai sensi dell'art. 134 D. Lgs. n. 267/2000 immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di applicare l'avanzo di amministrazione accertato con questo provvedimento.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to CASTIGLION ROBERTO

Il Segretario COMUNALE
F.to Finelli Pasquale

N. 442 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune.

◆ senza riportare reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 22 del D. L.gs. 82/2005, si attesta che il presente documento è conforme al documento originale formato digitalmente e conservato secondo le norme vigenti negli archivi del Comune di Sarego.

Sarego li, 23-05-2019

IL FUNZIONARIO INCARICATO